



**Mülheim
an der Ruhr**

Der Oberbürgermeister

**Jobcenter Mülheim an der Ruhr
Eppinghofer Straße 50**

Aktenzeichen:

Eingang:

Antrag auf Leistungen für Bildung und Teilhabe

Hinweise

Um sachgerecht über Ihren Antrag auf Leistungen für Bildung und Teilhabe entscheiden zu können, werden von Ihnen vollständige Unterlagen benötigt. Sie werden deshalb gebeten, den Antrag sorgfältig auszufüllen. Die Richtigkeit der Angaben ist durch Unterschrift des Antragstellers/ der Antragstellerin oder seines/ ihres gesetzlichen Vertreters/ Vertreterin zu bestätigen.

Die Daten unterliegen dem Sozialgeheimnis. Ihre Angaben werden aufgrund der §§ 60 - 65 Erstes Buch Sozialgesetzbuch (SGB I) und der §§ 67 a, b, c Zehntes Buch Sozialgesetzbuch (SGB X) für die Leistungen nach dem SGB II erhoben.

Ihre Verpflichtung zur Mitwirkung in diesem Verfahren ergibt sich aus § 60 Abs. 1 Sozialgesetzbuch-Erstes Buch (SGB I). Sofern Sie dieser Obliegenheit nicht nachkommen, kann die beantragte Sozialleistung ganz oder teilweise wegen fehlender Mitwirkung versagt werden.

I. Allgemeine Daten des Antragstellers/der Antragstellerin

Familienname, Vorname, Geburtsdatum

Straße, Haus- Nr.

- ggf. bei wem wohnhaft

454 Mülheim an der Ruhr

II. Die Leistungen für Bildung und Teilhabe werden für folgendes Kind, den folgenden Jugendlichen oder jungen Erwachsenen beantragt:

Familienname, Vorname, Geburtsdatum

(je Kind bitte einen gesonderten Antrag stellen)

- Kindergarten/Kindertagesstätte Grundschule weiterführende Schule

Folgende Leistungen für Bildung und Teilhabe werden beantragt:

- Schulbedarf** (Bitte eine aktuelle Schulbescheinigung beifügen)
- eintägige Ausflüge/mehrtägige Klassenfahrten** (Antrag wird erst mit Vorlage der Bescheinigung A/B wirksam!)
- gemeinschaftliche Mittagsverpflegung**
- angemessene Nachhilfe** (Antrag wird erst mit Vorlage der Bescheinigung D wirksam!)
(eine gültige Kooperationsvereinbarung zwischen Ihrem Anbieter und dem Jobcenter ist für eine Abrechnung zwingend erforderlich)
- Teilhabe am sozialen und kulturellen Leben**
(eine gültige Kooperationsvereinbarung zwischen Ihrem Anbieter und dem Jobcenter ist für eine Abrechnung zwingend erforderlich)
- Schülerbeförderung (**Ablehnungsbescheid Schulamt ist vorzulegen**)

Ich beziehe derzeit folgende Leistung

- Wohngeld (**Kopie des aktuellen Bewilligungsbescheides ist beizufügen!**)
- Kindergeldzuschlag (**Kopie des aktuellen Bewilligungsbescheides ist beizufügen!**)
- Leistungen nach den Vorschriften des SGB XII
- Leistungen nach den Vorschriften des SGB II Aktenzeichen: _____
- AsylbLG

Ich versichere, dass die Angaben zutreffen. Änderungen werde ich unaufgefordert und unverzüglich mitteilen. Ich bin damit einverstanden, dass die Leistungen für Bildung und Teilhabe an den jeweiligen Leistungsanbieter überwiesen werden. Im Falle einer personalisierten Gutscheinvorgabe rechnet der Leistungsanbieter direkt mit dem Jobcenter Mülheim an der Ruhr ab.

Mülheim an der Ruhr, den _____ (Datum)

Unterschrift Antragsteller/Antragstellerin

Unterschrift gesetzlicher Vertreters bei minderjährigen Antragssteller